



民众镇宣传文体服务中心单位概况

一、单位主要职责

- 1、宣传、贯彻、执行党和国家关于宣传、文化、艺术等方面的方针、政策、法律、法规。
- 2、组织、开展群众喜闻乐见、健康向上的各类文化艺术活动，推动企业文化、社区文化、校园文化建设，丰富和活跃群众文化生活。
- 3、鼓励、扶持群众性协会组织开展各类健康有益的文化活动，组织群众喜闻乐见的文娱体育活动。
- 4、开展本镇文化、娱乐市场的监督、管理，保障镇风文明，健康发展。
- 5、收集、整理我镇民间文化艺术遗产、非物质文化遗产，做好文物管理和保护、抢救及考古发掘、开发利用工作。
- 6、配合民众镇党委和政府的中心工作开展宣传活动，办好“民众频道”电视新闻、专题节目。
- 7、负责民众镇各村（社区）农家书屋及镇图书馆、文化广场、电影院、文体康乐中心的管理工作。
- 8、负责镇属文体设施的管理。
- 9、负责文化行政许可审批。
- 10、完成上级交办的其他工作。

二、单位构成及机构设置

中山市民众镇宣传文体服务中心为中山市民众镇政府管理的公益

一类事业单位。设 2 个办公室分别是：文化工作办公室、新闻工作办公室。

中山市民众镇宣传文体服务中心文化工作办公室：负责文化活动方案编写,文化工作计划、总结、汇报、督办事项、信息调研等资料收集整理；文化行政许可和非行政许可审核；镇内企业（印刷、书报刊零售）经营单位的年审；村（社区）文化工作督导；市镇两级文化活动的组织开展；“扫黄打非”日常工作、文化市场、娱乐场所、镇属文体设施巡查管理；文物的日常安全巡查管理；电视电话会议的安全播出；协助文化档案管理工作；上级部门交办的工作。

中山市民众镇宣传文体服务中心新闻工作办公室：负责电视舆情收集；开展新闻、专题采写、拍摄、播音、制作；公益广告制作、播出；自办频道编播；信息采写报送，民众新闻、政务微博上传更新、审核；舆情应对；组织记者培训；新闻资料档案整理；上级交办的其他工作。



2018年部门收支预算总表

编制单位: (盖章)

中山市宣传文体服务中心(综合文化站)

单位: 元

收			支出		
项目	行次	年初预算数	项目(按功能分类)	行次	年初预算数
一、本年收入	1	746,340.00	一、一般公共服务支出	37	
	2		二、外交支出	38	
	3		三、国防支出	39	
	4		四、公共安全支出	40	
	5		五、教育支出	41	
	6		六、科学技术支出	42	
	7		七、文化体育与传媒支出	43	3,746,340.00
	8		八、社会保障和就业支出	44	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	45	
	10		十、节能环保支出	46	
	11		十一、城乡社区支出	47	
	12		十二、农林水支出	48	
二、上年结转	13		十三、交通运输支出	49	
	14		十四、资源勘探信息等支出	50	
	15		十五、商业服务业等支出	51	
	16		十六、金融支出	52	
	17		十七、援助其他地区支出	53	
	18		十八、国土海洋气象等支出	54	
	19		十九、住房保障支出	55	
	20		二十、粮油物资储备支出	56	
	21		二十一、其他支出	57	
	22		二十二、债务还本支出	58	
	23		二十三、债务付息支出	59	
本年收入合计	24	3746340	本年支出合计	60	3746340

2018年部门支出预算总体情况表（功能类科目）

编制单位：（盖章）中山市民众镇宣传文体服务中心（综合文化站）

单位：元

科目代码

（综合文化站）功能分类科目

年初预算

207	文化体育与传媒支出	3746340
20701	文化	3746340
2070101	行政运行	274720
2070109	群众文化	3471620
合计：		3746340