附件2

中山市民政局项目采购评审表（服务类）

项目名称：2023年度残疾人信息核查及帮扶项目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审指标** | **分值** | **单位A** | **单位B** | **单位C** |
| 1 | 资格审核  1）商业信誉差，注册情况差、证照不齐全得0-5；  2）商业信誉较差，注册情况较差、证照不齐全得5-7；  3）商业信誉较好，注册情况较好、证照齐全得7-9；  4）商业信誉好，注册情况好、证照齐全得9-10。 | 10 |  |  |  |
| 2 | 投标方案（投标文件是否完整、对本项目工作的理解、方案合理性及可行性等）  1）投标文件不完整，对残疾人信息核查及帮扶工作不太理解，方案基本详细、基本合理、措施基本可行的得0-15分；  2）投标文件不完整，对残疾人信息核查及帮扶工作基本理解，方案基本详细、基本合理、措施基本可行的得15-20分；  3）投标文件完整，对残疾人信息核查及帮扶工作理解深刻，方案基本详细、较合理、措施较为具体、可行的得20-25分；  4）投标文件完整，对残疾人信息核查及帮扶工作理解深刻、非常全面，方案非常详细、非常合理、措施非常具体、可行性高的得25-30分。 | 30 |  |  |  |
| 3 | 报价情况   1. 报价第四及其后单位得0-5分； 2. 报价第三低的得5-7分； 3. 报价次低的得7-9分； 4. 报价最低的得9-10分。 | 10 |  |  |  |
| 4 | 基础工作安排及进度管理   1. 工作安排计划很不清晰、节点非常模糊、人员不充足的得0-12分； 2. 工作安排计划不清晰、节点模糊、人员不充足的得12-18分； 3. 工作安排计划较完善、节点较明确、人员较充足的得18-22分； 4. 工作安排计划完善、节点明确、人员充足的得22-25分； | 25 |  |  |  |
| **序号** | **评审指标** | **分值** | **单位A** | **单位B** | **单位C** |
| 5 | 投入本项目的人员保障   1. 不按规定为所有项目人员购买“五险一金”，工资薪酬远低于中山市人力资源和社会保障局公布的上一年度该岗位平均薪酬水平的得0-5分； 2. 不按规定为所有项目人员购买“五险一金”，工资薪酬略低于中山市人力资源和社会保障局公布的上一年度该岗位平均薪酬水平的得5-9分； 3. 按规定为所有项目人员购买“五险一金”，工资薪酬略中山市人力资源和社会保障局公布的上一年度该岗位平均薪酬水平的得9-12分； 4. 按规定为所有项目人员购买“五险一金”，工资薪酬不低于中山市人力资源和社会保障局公布的上一年度该岗位平均薪酬水平的得12-15分； | 15 |  |  |  |
| 6 | 近两年承接同类项目的情况  投标人2020年1月至今成绩过政府服务类的项目业绩：每个项目2.5分，该项最高得分10分。  备注：提供项目中标通知书或合同复印件加盖投标人红色公章，否则不得分。 | 10 |  |  |  |
| 合计得分 | | 100 |  |  |  |

评审人签名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　日期： 年 月 日