

项目绩效自评核查评分意见表

项目单位(全称)	中山市黄圃镇公共服务办公室			项目名称	残疾人保障经费-残疾人津贴		预算金额(万元)	191			
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分说明			自评分	核查分	扣分理由		
项目管理 (13分)	项目执行及监管 (27分)	制度建设	2	①是否制定或具有相应的业务管理制度； ②管理制度是否合法、合规、完整。			2	2			
		项目调整	3	如涉及项目或明细调整， ①项目调整及支出调整手续是否完备； ②项目调整是否充分；			3	3			
		制度建设	8	①是否按照项目计划完成各项工作任务，进度是否达成； ②是否遵守相关法律法规和业务管理制度规定，有无重大投诉； ③项目合同书、验收报告或技术鉴定等归档资料是否完整、齐全，相关条款约定是否合理等； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； ⑤是否采取了相应的项目质量检查、监督、验收等必需的控制措施或手段；			8	8			
		制度建设	2	①是否制定或具有相应的资金管理办法，符合相关财务会计制度的规定； ②单位内部财务管理规章制度是否健全。			2	2			
		使用合规合理性 (资金管理 (27分))	9	①是否符合国家财经法规和财务管理制度及专项资金管理办法的规定； ②资金拨付是否有完整的审批程序和手续； ③项目的重大开支是否经过评估论证； ④是否符合项目预算批复或合同规定的用途并按计划支出； ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况； ⑥原始凭证、会计核算信息是否真实、完整； ⑦是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段。			9	9	单位补充相关佐证材料，复核不扣分。		
	预算执行过程管理 (40分)	支出率	13	实际支出金额/实际到位金额×100%×权重。根据支出与预算的执行进度与项目完成进度情况进行衡量。			12.60	12.6	预算执行率为96.9%，得分为12.60。		
		预算调整情况	3	(调剂至本单位其他项目使用金额+镇财政收回金额、或由单位其他项目调剂至该项目使用金额) /项目预算金额×100%。反映实际用于该项目的资金情况。 预算调整率≤10%，得满分，每高于1个百分点扣0.1分，扣完为止。			3	3			
		产出数量	10	根据计划目标完成产出数量判断。本年度或项目期内，项目实际产出的产品或提供的服务数量，与项目申报设定的目标对比，确定产出数量完成情况。			10	10			
		产出时效	5	根据项目实施计划、绩效目标申报表等，衡量项目是否在规定时间内完成。根据项目的完成时效性综合评分。			5	5			
		质量达标	15	根据完成质量和产出数量情况判断。本年度或项目期内，项目实际产出的产品或提供的服务质量，与既定质量标准的产品或服务质量进行对比，确定质量达标情况。(既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。) 根据提供的佐证材料及相关质量验收结论综合评分。			13	15	单位已修改质量指标设置，复核不扣分。		
绩效指标完成情况 (60分)	主要评价项目实施对社会、经济发展所带来的直接或间接影响情况，需与当年的绩效目标相适应，由项目实施单位参考相关绩效指标，根据项目预期社会效益（如低保人群就业率、交通安全系数提升率）、经济效益（如经营总收入增长率、产量增长率）历史标准或其它标准而设定的绩效指标值。）			19							
	社会效益指标	20	社会、经济、生态指标的具体情况及行业规范、标准、规划等进行设定。 缺少材料反映社会效益指标完成情况，酌情扣一半分值。								

项目单位(全称)	中山市黄圃镇公共服务办公室	项目名称	残疾人保障经费-残疾人津贴	预算金额(万元)	191		
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分说明	自评分	核查分	扣分理由
(25分)	可持续发展效益指标	5	主要评价项目实施是否对相应方面持续发生影响；项目所规定的目 标是否可以继续；现行管理制度能否满足长远发展需要，运行收入与成本费用有无严重倒挂，使运行难以为继而无法长远发展。 评价要点：项目是否能持续发挥良好的作用；后续各项管理是否得到落实；项目的运营维护费用是否高昂收不抵支等。	4	4		
公众满意度(5分)	社会公众或服务对象	5	问卷调查问题设置合理规范、全面科学，并就调查结果进行总结分析得2分；同时，满意度≥95%得3分；85%≤满意度≤95%得2分；80%≤满意度≤85%得1分；其他不得分。	3	3	单位后续补充材料反映服务对象满意度情况，但未能对调查结果进行统计分析，扣2分。	
	小计	100		93.60	86.6	—	
	自评工作质量(-10分)	扣分处理	-10	①是否在规定时间内完成项目绩效自评工作，并提交了绩效自评材料； ②自评材料是否真实、完整、规范； ③业务主管是否采取有效措施督促下属单位组织填报自评材料。 按实际情况酌情扣分处理，上限10分。			
	负面影响(-5分)	扣分处理	-5	是否发生涉及本项目的上访、纠纷、安全生产问题、有效投诉等；以及出现媒体严重负面报道。无此类现象不扣分，其他按具体情况酌情扣分处理，上限5分。			

项目单位(全称)	中山市黄圃公共服务办公室	项目名称	残疾人保障经费-残疾人津贴	预算金额(万元)	191		
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评分说明	自评分	核查分	扣分理由
逆向指标	政府采购执行情况(-5分)	扣分处理	-5	如该项目需采取政府采购，预算单位应按照要求合法合规进行政府采购。若出现违反相关规定，受到有关管理部门处罚或通报批评的，扣5分。			
	建设工程招标投标执行情况(-5分)	扣分处理	-5	如该项目涉及工程招投标，预算单位应按照要求合法合规实施招投标。无此类现象不扣分，若出现违反相关规定，受到有关管理部门处罚或通报批评的，扣5分。			
	违法违纪行为(-5分)	扣分处理	-5	在项目实施过程中，相关人员和单位违反国家廉政建设的有关规定，或者发生没按有关规定实施项目管理，被相关监督检查部门处罚或通报批评的，扣5分，无此类现象不扣分。			
	合计		100		93.60	86.6	—
评价等级	内容	评价等级	等级 (90 (含) -100分为优、80 (含) -90分为良、60 (含) -80分为中、60分以下为差)	评价意见	良	—	—
总体评价	内容	评价等级	等级 (90 (含) -100分为优、80 (含) -90分为良、60 (含) -80分为中、60分以下为差)	评价意见	良	—	—
存在问题(包括项目管理、资金管理、绩效表现、自评工作质量、预算安排等方面)	存在问题(包括项目管理、资金管理、绩效表现、自评工作质量、预算安排等方面)	一、绩效表现方面。指标设置不规范，质量指标“2022年发放残疾人津贴金额”并非对工作完成质量的考核，可考虑设置为“资金发放到位率”、“是否符合上级补助标准发放”等。 二、自评工作质量方面。单位提供材料不完整，效益指标、满意度指标均缺少相应的佐证材料。	一、绩效提升方面。一是指标设置应注重科学规范性，前期充分考虑指标的合理性(从过往年度项目完成情况，合理判断目标高低的适度)、针对性(反映项目特性)、可操作性(易对标考核，有考核标准)，设置表述规范、目标值合理的绩效指标。二是补充指标完成情况佐证材料。 二、自评工作完善方面。加强绩效管理意识，充分整理收集佐证材料，确保材料如反映项目完成情况。				
改进建议(包括管理优化、绩效提升，自评工作完善及预算调整等)	对下年度预算安排建议	对下年度预算安排建议	对下年度预算安排建议	保留(√)； 保留但建议部分核减()； 取消()。			
	机构名称(全称):广东创业科技有限公司	机构名称(全称):广东创业科技有限公司	机构名称(全称):广东创业科技有限公司	日期: 2023年8月28日			

